



Zorg goed voor elkaar

**Beleidsplan Ondersteuning
voor leerlingen op onze school**

Geactualiseerd juli 2022

Inhoudsopgave

1. Ondersteuning bij ons op school blz. 4

- 1a. Inleiding
- 1b. Ondersteuning voor iedereen

2. Organisatie van de begeleiding blz. 5-8

- 2a. Stroomschema
- 2b. Van signaleren naar ondersteunen
 - 2b1. Vakdocent
 - 2b2. Mentor
 - 2b3. Leerlingcoördinator
 - 2b4. Ondersteuningscoördinator
 - 2b5. Ondersteuner Passend Onderwijs
 - 2b6. Zorg Intern Team

3. Het ondersteuningsaanbod bij ons op school blz. 9-14

- 3a. Inloopuur
- 3b. Flexuren
- 3c. Lyceo
- 3d. Huiskamer
- 3e. Vertrouwensgroep
- 3f. Trainingen
 - 3f1. In de Startblokken
 - 3f2. Groepsontwikkeling en dynamiek
 - 3f3. Training sociale vaardigheden
 - 3f4. Training psycho-sociale vaardigheden
 - 3f5. Examenvrees training
 - 3f6. Anti-stress training
 - 3f7. Concentratie en taakaanpak
 - 3f8. Plannen en organiseren
 - 3f9. Mindfulness
- 3g. Begeleiding hoogbegaafde leerlingen
- 3h. Begeleiding anderstaligen
- 3i. Gezonde school: seksuele vorming
- 3j. Ondersteuning voor leerlingen met leer- of gedragsproblemen
 - 3j1. Leerlingen met dyslexie
 - 3j2. Leerlingen met dyscalculie

3j3. Leerlingen met ADHD, ADD of ASS

3j4. Leerlingen met ernstige gedragsproblemen

3j5. Langdurig zieke leerlingen

3j6. Leerlingen die doof/slechthorend of blind/slechtziend zijn

4. Het ondersteuningsaanbod buiten school blz. 15-16

4a. Zorg Advies Team

4b. Schoolarts en jeugdverpleegkundige

4c. Schoolmaatschappelijk werk

4d. Advies en consultatieteam De Meierij

4e. Politie

4f. Leerlicht

5. Tot slot blz. 17

1. Ondersteuning bij ons op school

1a. Inleiding

Op het Sint-Janslyceum streven we ernaar iedereen zo goed mogelijk onderwijs te geven. De docenten brengen onze leerlingen kennis en vaardigheden bij zodat de schoolloopbaan ontspannen en zorgeloos kan verlopen. Leerlingen, ouders en docenten willen uiteindelijk dat het diploma wordt behaald en dat de toekomst er veelbelovend uitziet.

Er zijn ook leerlingen waarbij het allemaal niet vanzelfsprekend gaat en die ondersteuning nodig hebben. Dit kan allerlei redenen hebben, zoals gebrek aan studievoordigheden of een onrustige thuissituatie. Wij doen op het Sint-Janslyceum ons uiterste best om dit zo vroeg mogelijk te signaleren en de nodige ondersteuning te bieden. Hiervoor hebben we een ervaren en deskundig team dat alert is en ingrijpt op het juiste moment. We vinden de driehoek *leerling - ouders - school* erg belangrijk. We gaan er dan ook vanuit dat in de regel ouders op de hoogte- en betrokken zijn bij de ondersteuning.

1b. Ondersteuning voor iedereen

Meestal komt een signaal dat het minder goed gaat met een leerling binnen bij de vakdocent of de mentor. Wanneer deze constateert dat een leerling minder goed presteert, trekt hij/zij aan de bel. Eerst bij de leerling en dan bij de mentor. Gezamenlijk bepalen zij of er extra begeleiding mogelijk is tijdens of na de les. Wanneer er meer ondersteuning nodig blijkt te zijn dan de docent en de mentor kunnen bieden, wordt de leerlingcoördinator ingeschakeld. Gezamenlijk wordt besloten of de leerling wordt aangemeld bij de ondersteuningscoördinator. De ouders hebben in deze fase uiteraard ook een belangrijke rol. Zij zijn nauw betrokken bij de beslissing om de juiste weg en middelen te vinden om hun kind te helpen.

Bij een enkele leerling moeten wij concluderen dat er specialistische ondersteuning nodig is die wij niet in huis hebben. Ook dan zoeken wij, samen met ouders, de juiste opvang bij de juiste organisatie.

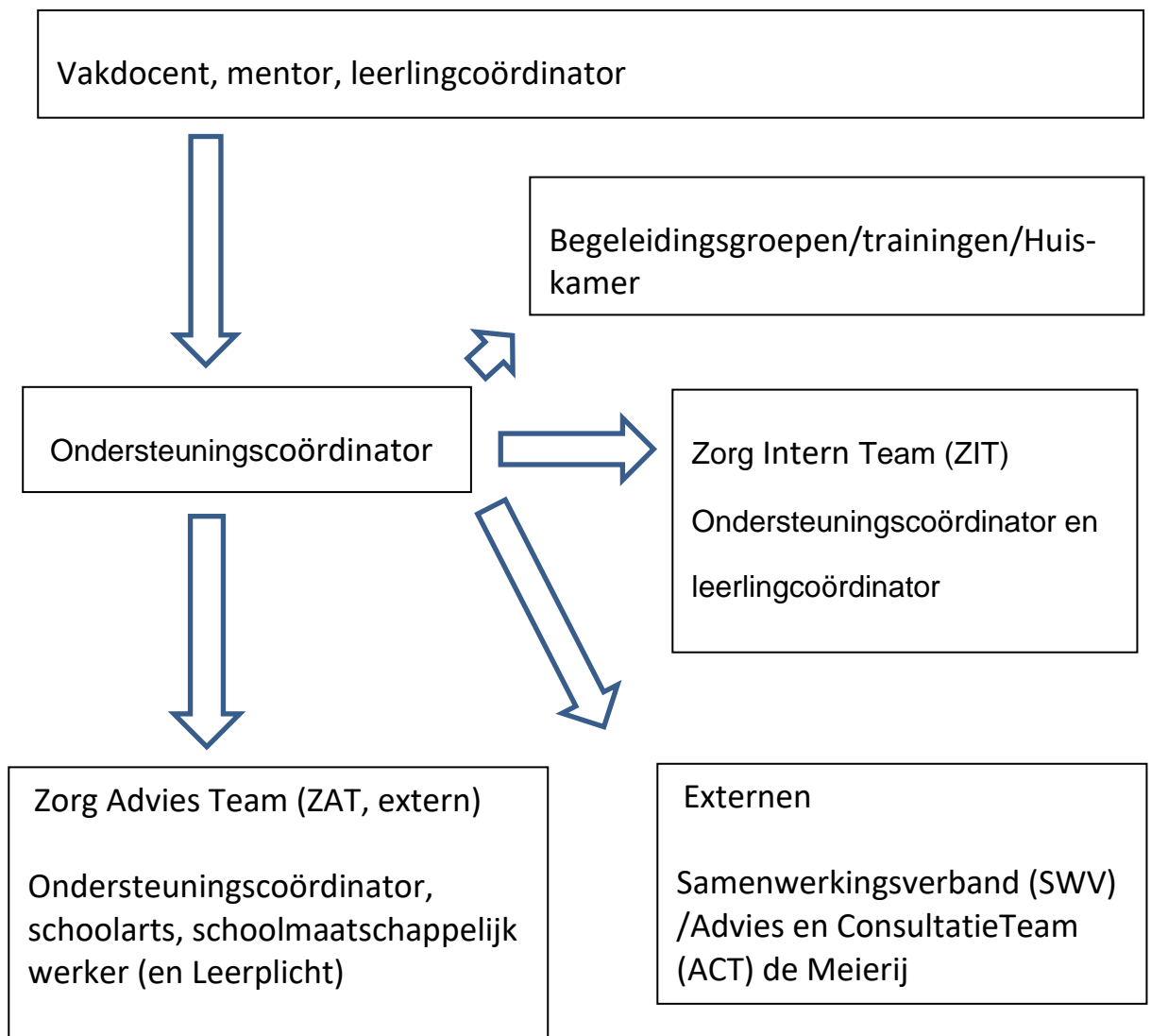
In de volgende hoofdstukken stellen wij ons ondersteuningsteam voor en geven wij een overzicht van de trainingen en begeleidingsvormen die wij als school kunnen bieden.

2. Organisatie van de begeleiding

Wat wij in huis hebben aan ondersteuning varieert van vaardigheidstrainingen als anti-stress-training tot gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker (SMW). Om te kunnen bepalen wat de leerling in een bepaalde fase nodig heeft, hebben we de ondersteuning op de volgende manier gestructureerd.

In onderstaand schema staan de medewerkers genoemd die hulp bieden in verschillende fasen. Samen beslissen zij over de nodige steun voor de leerling.

2a. Stroomschema



2b. Van signaleren naar ondersteunen

Een leerling kan op verschillende manieren in beeld komen bij het ondersteuningsteam; meestal via de vakdocent of de mentor. Onderstaand lichten we de verschillende functies toe van deelnemers aan het ondersteuningsteam.

2b1. Vakdocent

De docent kent de leerlingen en ziet deze regelmatig. Hij/zij is vaak de eerste die constateert dat de leerling extra steun nodig heeft. De docent houdt hier rekening mee tijdens de lessen en toont begrip. Er kunnen leerlingen zijn die bijvoorbeeld moeite hebben met de leerstof of het lastig vinden om met anderen samen te werken aan projecten. De docent pikt signalen vroegtijdig op en schakelt vervolgens de mentor en de leerlingcoördinator in voor overleg.

2b2. Mentor

Elke leerling heeft een mentor. Deze heeft een belangrijke rol in de begeleiding van leerlingen, de communicatie met ouders en het opzetten en uitvoeren van afdelingsactiviteiten. Hij/zij is de spin in het web en houdt leerlingen nauwlettend in de gaten. Hij/zij weet ook welke leerling extra ondersteuning nodig heeft en krijgt. Hij/zij informeert bij de docenten naar de voortgang van de zorgleerling en controleert of de leerling de juiste steun ontvangt. Wanneer het nodig is, bespreekt de mentor met de leerlingcoördinator en de ondersteuningscoördinator de aanpassingen in de ondersteuning en het behandelplan. De mentor houdt ook de vakdocenten op de hoogte van de ontwikkelingen van de leerling. De mentor voert tweemaal per jaar driehoeksgesprekken met de leerling en de ouders. Tijdens het eerste gesprek stelt de leerling persoonlijke doelen op die in het tweede gesprek worden geëvalueerd.

2b3. Leerlingcoördinator (LC)

Elke afdeling (mavo, havo, vwo) is onderverdeeld in jaarlagen. Elke afdeling heeft een leerlingcoördinator: LC. De LC is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken van de afdeling en onderhoudt intensief contact met de mentoren van de verschillende klassen. Hij/zij ondersteunt de mentor in zijn/haar taak om leerlingen in een veilige en positieve leeromgeving te helpen functioneren. Bovendien houdt de LC via het Zorg Intern Team (zie pagina 8) intensief contact met de ondersteuningscoördinator en zorgt ervoor dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte tijdens de leerlingbesprekingen aan bod komen.

2b4. Ondersteuningscoördinator (OCO)

De ondersteuningscoördinator: OCO, coördineert de ondersteuning van leerlingen. Hij/zij doet dit zowel binnen de school als in de contacten van de school met buitenschoolse instellingen of behandelaars. We kunnen de rol van de OCO als volgt omschrijven. De OCO:

- 1 zoekt naar maximaal passende ondersteuning voor de individuele leerling
- 2 is de verbindende schakel tussen de verschillende partijen zoals leerling, ouders, school, ondersteuner passend onderwijs en eventueel externen
- 3 voert een intakegesprek met leerling en ouders om de hulpvraag helder te krijgen, een keus te maken of hulp gewenst is en zo ja, te bepalen welke begeleiding passend is
- 4 volgt het traject van de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte
- 5 organiseert ZIT- en ZAT vergaderingen

2b5. Ondersteuner Passend Onderwijs (OPO)

De ondersteuner passend onderwijs: OPO, levert een bijdrage aan de versterking van de basisondersteuning op het Sint-Janslyceum. We kunnen de rol van de OPO als volgt omschrijven. De OPO:

- 1 draagt bij aan de ondersteuningsstructuur binnen de school
- 2 treedt op als inhoudelijke expert met een brede kennis van leer- en gedragsproblemen en ondersteuningsbehoeften
- 3 observeert, adviseert en ondersteunt; werkt samen met de OCO, docenten en de directie in het omgaan met leer- en gedragsproblemen zodat de ondersteuningsmogelijkheden van de school worden versterkt; hij/zij licht voor en voert gesprekken
- 4 organiseert in samenwerking met het ondersteuningsteam, onderwijs-ondersteuning voor leerlingen; zoveel mogelijk in groepstrainingen en soms individueel
- 5 speelt een rol bij het opstellen en implementeren van verbeterplannen

2b6. Zorg Intern Team (ZIT)

Per afdeling (mavo, havo, vwo) is er een intern zorg-overlegteam, het Zorg Intern Team (ZIT). Deelnemers aan het ZIT zijn de leerlingcoördinator en de OCO. Zij komen eenmaal per maand bij elkaar om de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te bespreken. De LC zorgt dat de mentoren op de hoogte zijn van de voortgang van de leerlingen. Leerlingen die in het (ZIT) of het Zorg Advies Team (dit is een team met externe hulpverleners, ZAT zie pagina 15) besproken worden, kunnen op verschillende manieren binnen de school ondersteund worden (zie pagina 5 stroomschema organisatie van de begeleiding).

3. Het ondersteuningsaanbod op school

Wanneer docent, mentor en leerlingcoördinator het erover eens zijn dat de leerling hulp nodig heeft, bespreken zij de mogelijkheden met de ouders en de leerling. Het hulpaanbod begint klein en kan als dat nodig is opgeschaald worden.

3a. Inloopuur

Voor alle leerlingen staat op donderdag het eerste uur een inloopuur gepland. Alle docenten zijn aanwezig. Leerlingen kunnen tijdens dit uur met hun vakinhoudelijke vragen terecht bij de docent die ze zelf kiezen. Leerlingen bepalen zelf of ze van het inloopuur gebruik maken.

Naast de trainingen en het inloopuur, die er met name op gericht zijn om de schoolprestaties te verbeteren en het zelfvertrouwen te verhogen, is er ook ondersteuning voor leerlingen die problemen hebben die niet direct met schoolprestaties te maken hebben. Voor deze leerlingen is er de vertrouwensgroep.

3b. Flexuren

Op alle afdelingen in de onderbouw, zijn flexuren ingeroosterd. Tijdens deze uren hebben de leerlingen de keus tussen vakmatige ondersteuning of zelfstudie. Tijdens de zelfstudie uren kunnen leerlingen begeleiding inplannen voor studie- en rekenvaardigheden en plannen&organiseren. Deze extra ondersteuning wordt gegeven door de onderwijsassistenten.

3c. Lyceo

We willen onderwijsondersteuning waaronder huiswerkbegeleiding, huiswerklas, bijles en coaching, toegankelijker maken voor onze leerlingen door dit binnen-schools te organiseren. Lyceo verzorgt deze ondersteuning als aanvulling en versterking van ons onderwijs. Aan deze ondersteuning zijn kosten verbonden.

3d. Huiskamer

Op het Sint-Janslyceum hebben we een huiskamer voor leerlingen. Hier gaan leerlingen naartoe die om welke reden dan ook, niet in staat zijn de reguliere lessen (volledig) te volgen. Leerlingen die voor de huiskamer in aanmerking komen, worden aangemeld via de ondersteuningscoördinator. In de huiskamer blijven leerlingen op een laagdrempelige manier verbonden met school. In de

huiskamer is een vaste kracht aanwezig die ondersteuning biedt aan de leerling, zodat deze gefaseerd kan terugkeren naar de reguliere schoolsetting.

3e. Vertrouwensgroep

Iedereen die een probleem heeft of ergens tegenaan loopt waar hij zich geen raad mee weet, kan terecht bij de vertrouwensgroep. Deze groep bestaat uit 3 docenten (1 man en 2 vrouwen) die hulp bieden aan leerlingen die niet zo zeer met hun studie, maar meer met zichzelf in de knoop zitten. De vertrouwenspersoon luistert naar de leerling en bespreekt met de leerling hoe hij/zij weer stabiel in het leven kan staan. De leerling kan zelf een afspraak maken met een vertrouwenspersoon of doet dit via zijn/haar mentor.

Hierna een opsomming van de trainingen en vormen van begeleiding die wij bieden en die succesvol zijn gebleken.

3f. Trainingen

Algemeen: de trainingen duren doorgaans 8 weken, elke week een lesuur. Daarna kan de leerling zelfstandig verder. Bij alle trainingen is naast de trainer, meestal ook een vakdocent aanwezig. Op deze manier vergroten we de expertise binnen de school.

3f1. In de startblokken brugklas

Deze training is speciaal voor onze brugklasleerlingen en gericht op het geweningsproces dat ieder kind doorloopt bij de overstap van PO naar VO. Tijdens de training wordt aandacht besteed aan de volgende onderwerpen:

Het gebouw leren kennen - Bij wie kun je welke (hulp)vraag stellen? - Werken met het rooster en werken met Magister - Hoe maak je je huiswerk? - Leren leren en leren plannen - Hoe ga je om met stress? De eerste bijeenkomst is vóór de zomervakantie gepland en start met een rondleiding door het gebouw en het beantwoorden van vragen.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

3f2. GOED: groepsontwikkeling en dynamiek klas 1, 2 en 3

Ieder kind of mens wil graag deel uitmaken van een groep. In het onderwijs speelt de groep waarin een leerling zit een grote rol. De veiligheid en sfeer in

de groep dragen bij aan een goede leerontwikkeling. Een docent kan de groepsontwikkeling positief beïnvloeden. In een positieve groep wordt samengewerkt, helpen leerlingen elkaar, moedigen ze elkaar aan en respecteren ze verschillen. Een groep is snel gevormd, dit duurt ongeveer 6 weken. Vandaar dat we de training GOED in de eerste 6 weken van het schooljaar geven. De training is bedoeld voor de leerjaren 1, 2 en 3 en alle klassen doen mee. GOED levert een positieve bijdrage aan het creëren van sterke klassen met een harmonische sfeer waarin het voor zowel de leerlingen als de docenten prettig is om te zijn en te werken.

3f3. SOVA: training sociale vaardigheden brugklas

De training sociale vaardigheden is voor brugklasleerlingen die minder goed functioneren in de klas. Dit heeft niet te maken met het tempo of inhoud van de lessen, maar meer met gebrek aan sociale vaardigheden. De leerlingen krijgen in de training zicht op hun eigen handelen en ontwikkelen de vaardigheden die nodig zijn om beter te functioneren in de groep. Ook leren zij flexibeler om te gaan met veranderingen in hun directe omgeving.

Een trainer van een extern bureau geeft de training. De eerste bijeenkomst is gezamenlijk met ouders en leerlingen. De training duurt 75 minuten waardoor er soms gebruik gemaakt wordt van de pauze of een daaropvolgend lesuur. De training wordt afgesloten met een individueel evaluatiegesprek.

3f4. Training psycho-sociale vaardigheden: Sint-Jans Power! onder- en bovenbouw

Deze training wordt aangeboden in 3 dagdelen en voor kleine groepjes leerlingen. De training is bedoeld voor leerlingen met verminderde veerkracht en relativeringsvermogen; voor leerlingen die soms ook de verbinding met school kwijt zijn. In de training gaan leerlingen oplossingsgericht aan het werk. De *power* van elke leerling is uitgangspunt, die wordt opnieuw geactiveerd.

3f5. Examenvreestraining

Examenleerlingen kunnen deelnemen aan de examenvreestraining. Deze vindt plaats in het examenjaar en start in het najaar. De leerlingen vullen een vragenlijst in en worden op basis van de uitkomst gevraagd deel te nemen aan de training.

3f6. Anti-stress training alle leerlingen - omgaan met stress voor de toetsweek

Deze training is geschikt voor leerlingen uit de brugklas. Na de training zijn leerlingen beter in staat hun gedrag en gedachten te sturen bij het leveren van schoolprestaties en ook bij de omgang met andere leerlingen. De leerlingen die dit nodig hebben komen in beeld door het invullen van de schoolvragenlijst (SVL), maar kunnen ook via ouders, mentor of docenten worden aangemeld. De leerling kan ook zichzelf aanmelden.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

Voor leerlingen in andere jaarlagen bestaat de mogelijkheid om vóór elke toetsweek (4X per jaar), in twee korte bijeenkomsten ondersteuning en oefeningen te krijgen om zelfverzekerder met de toetsweek te kunnen starten.

3f7. COTA: concentratie en taakaanpak onderbouw

Deze training richt zich op leerlingen die het moeilijk vinden zich te concentreren en hun aandacht gedurende een bepaalde periode op iets te richten en vast te houden. Ook leerlingen die problemen hebben met het kiezen van een bepaalde strategie en het aanpakken van een taak, hebben baat bij deze training. We nemen verschillende strategieën met leerlingen door en trainen deze in de praktijk. In de bijeenkomsten wordt o.a. aandacht besteed aan: ontspanningsoefeningen - concentratieoefeningen - taakaanpak strategieën - oplossingsstrategieën.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

3f8. PLOR: plannen en organiseren bovenbouw

Tijdens de training leert de leerling de beste manier om actief en succesvol te leren. In de onderbouw werd al aandacht besteed aan onthouden, begrijpen en toepassen van de leerstof. In de bovenbouw komen daar analyseren, evalueren en creëren bij. De leerling krijgt inzicht in zijn/haar manier van leren en welke methodes voor hem/haar wel of niet helpend zijn. Met deze inzichten zal een hulpvraag worden geformuleerd (de leerling is hier eigenaar van en verantwoordelijk voor) en naar aanleiding van de hulpvraag zal worden afgestemd welke items tijdens de training aan bod komen. Mogelijkheden zijn: zelfinzicht

(leerstijl, motivatie, mindset), plannen, huiswerktips, leertechnieken, samenvatten en het voorbereiden van toetsen.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

3f9. Mindfulness

Tijdens deze training worden de basisvaardigheden van mindfulness aangeleerd. Door het doen van mindfulness-oefeningen, leren de deelnemers dat stress grote invloed heeft op hoe je je voelt. En dat als we gespannen zijn, ondermijnende gedachten aan kracht winnen. Leerlingen leren de spanning herkennen en leren hoe ze kunnen ontspannen. Ze leren ook dat ze niet altijd overal op hoeven te reageren. Leerlingen leren op deze manier omgaan met hun gedachten en gevoelens. De oefeningen zijn direct toepasbaar, bijvoorbeeld als steun bij het maken van een toets.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

3g. Begeleiding hoogbegaafde (HB) leerlingen

Er is speciale aandacht voor HB leerlingen binnen ons BPS programma. BPS staat voor: begaafdheidsprofielschool. Het Sint-Janslyceum is actief lid van de vereniging. Leerlingen krijgen de mogelijkheid om te verbreden, verdiepen en versmallen. Waar nodig volgt de leerling een aangepast rooster. Het is ook mogelijk om een les te skippen en tijd te besteden aan een keuze onderwerp.

HB leerlingen hebben een persoonlijke tutor, tevens aanspreekpunt voor ouders. De tutor voert gesprekken met de leerling over onderwerpen die met HB te maken hebben. Ze inventariseren leerbehoeften, ze begeleiden bij het leren leren en hebben gesprekken over de persoonlijke ontwikkeling. Meer informatie is te vinden op onze website: *ouders - beleid en regelingen*.

3h. Begeleiding anderstalige leerlingen

Het bieden van een veilig didactisch klimaat is voor elke leerling belangrijk en zeker voor deze groep. Een belangrijke voorspelling voor de mate waarin immigrantenleerlingen integreren, is óf en in welke mate zij zich thuis voelen in hun nieuwe omgeving en op school. Onze twee coördinatoren anderstaligen hebben als taak deze groep leerlingen op te vangen en wegwijs te maken binnen

onze organisatie. Daarnaast implementeren zij het beleid voor anderstaligen in de school en meer specifiek in de vaklessen. De groep anderstaligen krijgt standaard extra lessen Nederlands.

3i. Gezonde school: seksuele vorming klas 1 t/m 4

We hebben een samenwerking met de Gezonde School. Deze organisatie werkt aan onderwerpen op het snijvlak van gezondheid en onderwijs. Onze gezonde school-coördinator heeft binnen de school de regie over gezondheidsbevordering en maakt beleid op dit punt. Een belangrijk thema waarvoor we beleid ontwikkelen is seksualiteit. We vinden het onderwerp seksuele vorming belangrijk, met name het verkrijgen van inzicht in de eigen waarden en normen op dit gebied. Thema's als grenzen, dwang, macht en gelijkheid in relaties, komen tijdens deze training aan de orde. We werken hierbij samen met WIS: weerbaar in seksualiteit.

3j. Ondersteuning voor leerlingen met leer- of gedragsproblemen

Leerlingen met een probleem dat invloed kan hebben op hun schoolloopbaan, hebben recht op bepaalde faciliteiten. Deze faciliteiten worden toegekend door de ondersteuningscoördinator; voorwaarde is een officiële diagnose door een deskundige. Onderstaand lichten wij een aantal problemen toe.

3j1. Leerlingen met dyslexie

Leerlingen met de diagnose dyslexie, hebben recht op faciliteiten tijdens hun schoolloopbaan en tijdens hun eindexamen. Zij krijgen via de dyslexiecoach een pas waarmee ze dit recht kunnen aantonen. De school moet dan wel een verklaring en/of onderzoeksrapport krijgen van een orthopedagoog, psychiater of arts. De dyslexiecoach beheert de dossiers en verleent de faciliteiten. Leerlingen met dyslexie kunnen gebruik maken van TextAid. Dit is een programma met een voorleesfunctie voor toetsen en studieboeken. TextAid kan worden ingezet bij de vakken Nederlands, Duits, Frans, Spaans, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en economie.

De dyslexiecoach kan een leerling met dyslexie ook doorverwijzen naar een docent met specifieke kennis op dit gebied. De docent kan de leerling tijdens het inloopuur extra ondersteunen bij een specifieke hulpvraag. Deze ondersteuning is kortdurend en vindt vooral plaats tijdens het inloopuur.

3j2. Leerlingen met dyscalculie

Leerlingen met dyscalculie en een verklaring, ontvangen via de OCO een pasje waarmee zij recht hebben op verlengde toetstijd en een rekenkaart. Zij kunnen met hun vragen terecht bij de dyscalculiecoach. De dyscalculiecoach is een docent wiskunde met specifieke kennis op dit gebied. Elke week tijdens het inloopuur is de coach beschikbaar voor leerlingen met dyscalculie. Ook ouders kunnen met vragen bij hem terecht.

Er is geen remedial teacher in dienst.

3j3. Leerlingen met ADHD, ADD of ASS

Leerlingen met de diagnose ADHD, ADD of ASS kunnen vaak extra hulp gebruiken bij het plannen en organiseren van hun activiteiten in en rondom de school. Als hulp van de mentor of leerlingcoördinator niet voldoende is, dan kan er extra ondersteuning aangeboden worden door de ondersteuner passend onderwijs (OPO). De school kan deze zorgspecialist ook inzetten om docenten en mentoren te helpen zo goed mogelijk om te gaan met leerlingen die iets extra's nodig hebben. De ondersteuning kan bestaan uit observaties, gesprekken en specialistische ondersteuning. Leerlingen met ADHD, ADD of ASS hebben recht op verlengde toetstijd, een pasje is verkrijgbaar via de OCO. Ook kunnen zij de leerling zelf of de intern begeleider van de leerling ondersteunen. De OPO onderhoudt nauw contact met de ondersteuningscoördinator. Er wordt een OPP opgesteld (ontwikkelingsperspectief) dit is een programma op maat.

3j4. Leerlingen met ernstige gedragsproblemen

Wanneer een leerling om welke reden dan ook, niet meer op zijn plaats zit op het Sint-Janslyceum, zorgen wij voor plaatsing op een andere school. Bij leerlingen met ernstige gedragsproblemen, is dit een uitdaging. Op onze school zijn de ondersteuningscoördinator en de casemanager (decanen mavo/havo en vwo) degenen die de verantwoordelijkheid voor de leerling dragen, tenzij de leerling niet meer leerplichtig is. De casemanager zorgt ervoor dat de leerling op de juiste, passende school terecht komt.

3j5. Langdurig zieke leerlingen

Voor leerlingen die langdurig ziek zijn, wordt een programma op maat samengesteld. De ondersteuningscoördinator maakt in overleg met de schoolarts en ouders en in samenspraak met de mentor/teamleider, een plan. Digitaal onderwijs kan in veel gevallen ondersteunend zijn. Overstijgt het probleem de kennis

van de ondersteuningscoördinator, dan wordt de OPO van de Mytylschool ingeschakeld.

3j6. Leerlingen die doof/slechthorend of blind/slechtziend zijn

Vanuit Kentalis is ondersteuning aan te vragen voor leerlingen die doof of slechthorend zijn. Vanuit ZION kan hulp komen voor leerlingen die zeer slechtziend zijn of blind.

4. Het ondersteuningsaanbod buiten school

4a. Zorg Adviesteam (ZAT)

Scholen zijn verantwoordelijk voor het onderwijs, maar zijn ook nauw betrokken bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren. Samen met de gemeente richten we daarom zorgteams in. Naast het Zorg Intern Team (ZIT), hebben wij op het Sint-Janslyceum het Zorg Advies Team (ZAT).

Een leerling wordt aangemeld bij het ZAT als voor de hulpvraag de ondersteuning van externe partners gewenst is.

Deelnemers aan het ZAT zijn de ondersteuningscoördinator van de school, de schoolarts, schoolmaatschappelijk werker en, indien nodig, de leerplichtambtenaar.

Het team komt geregeld bij elkaar om leerlingen te bespreken die zijn aangemeld door bijvoorbeeld de leerlingcoördinator, de mentor of de ouders.

Leerlingen worden ook in het ZAT besproken als zij regelmatig verzuimen door ziekte of vanwege andere redenen. Ze worden aangemeld bij leerplicht als zij regelmatig spijbelen en/of te laat komen. Bij gesprekken met de leerplichtambtenaar is de insteek in eerste instantie altijd ondersteuning. De leerplichtambtenaar probeert te achterhalen waarom het een leerling niet lukt zich aan de afspraken te houden en biedt hulp waar mogelijk. Een melding bij leerplicht kan preventief werken en om die reden wordt leerplicht vaak in een vroeg stadium betrokken. De schoolarts wordt ingeschakeld als er sprake is van veelvuldig ziekteverzuim.

Onderstaand geven we een korte toelichting op de taken van de deskundigen uit het externe zorgteam.

4b. Schoolarts en jeugdverpleegkundige

In de tweede klas komt de jeugdverpleegkundige van de GGD om de leerlingen te onderzoeken. Ouders geven vooraf toestemming voor het onderzoek.

Leerlingen en mentoren vullen een vragenlijst in en leerlingen worden tijdens het spreekuur gewogen en gemeten. Als er naar aanleiding hiervan verdere

acties nodig zijn, gaan schoolarts en jeugdverpleegkundige hierover in gesprek met de leerling, ouders en de school.

De jeugdverpleegkundige heeft een spreekuur op school. Leerlingen kunnen hier terecht met vragen over hun fysieke en psychische gezondheid. Ook mentoren en de leerlingcoördinator kunnen hier terecht met vragen.

Voor ouders is er eenmaal per week een ouderspreekuur GGD Jeugdgezondheidszorg. Ouders kunnen hier terecht met vragen over bijvoorbeeld opvoeding, pubergedrag, gamen, gebruik verdovende middelen en seksualiteit.

4c. Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Farent verzorgt het schoolmaatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker heeft haar werkplek op school zodat zij goed bereikbaar is voor de leerlingen. Schoolmaatschappelijk werk kan worden ingezet door de ondersteuningscoördinator via het Zorg Advies Team of door een andere hulpverleningsinstantie.

4d. Advies en Consultatieteam De Meerij (ACT)

Het Samenwerkingsverband De Meerij heeft de opdracht om iedere jongere qua onderwijs een zo passend mogelijke plaats te bieden. Het doel is dat jongeren hun talenten goed ontwikkelen, ongeacht een mentale beperking of behoefte aan ondersteuning. Het samenwerkingsverband heeft het Advies-en Consultatieteam (ACT) ingesteld, om dit vorm te geven.

Het ACT kan door de ondersteuningscoördinator benaderd worden voor consultatie. Zij kunnen meedenken en vragen beantwoorden over routes en procedures.

4e. Politie

De school heeft nauw contact met de schoolcontactpersoon van de politie. De contacten verlopen via het directielid leerlingenzaken tevens veiligheidscoördinator.

4f. Leerplicht

Het Sint-Janslyceum geeft aan de leerplichtambtenaar door welke leerlingen te vaak te laat komen, zonder reden afwezig zijn van school of thuiszitten. De leerplichtambtenaar heeft elke maand een spreekuur op school. Hiervoor wordt de leerling uitgenodigd. Ouders worden geïnformeerd en zijn van harte welkom bij het gesprek.

5. Tot slot

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit ondersteuningsplan, dan kunt u contact opnemen met Paulien Pierro-Lurinks, verantwoordelijk directielid ondersteuning: p.lurinks@sjl.nl