

## **REGLEMENT STUDIEREIZEN 2019/2020**

### **ALGEMENE OPMERKINGEN**

1. De leiding van de reizen is in handen van de docenten.
2. Aanmelding voor een reis geeft nog geen recht op deelname aan deze reis. Bij overaanmelding wordt door loting bepaald welke leerlingen helaas moeten afvallen.
3. Leerlingen voor wie aan het spaarsysteem is deelgenomen, hebben op grond daarvan geen voorrang bij plaatsing of loting.
4. Ten gevolge van onvoorziene omstandigheden kan de prijs gewijzigd worden. In de prijzen van de reizen is geen zakgeld begrepen.
5. Slechts bij voldoende belangstelling kan een reis doorgang vinden.
6. De ouders ontvangen een factuur voor de reissom. Voor de reiziger, die aan het spaarsysteem heeft deelgenomen, zal het gespaarde bedrag in mindering worden gebracht. Indien het gespaarde bedrag hoger is dan de reissom wordt het restant overgeboekt naar de ouders
7. Door in te tekenen op een van de reizen verplicht men zich tot naleving van de voorwaarden, gesteld door de schoolleiding en reisleiding t.a.v. gedragsregels en programma. Bijgaand treft u een exemplaar aan van de gedragsregels zoals deze gelden voor schoolreizen.
8. De aanmeldingsformulieren dienen uiterlijk op de op het inschrijfformulier staande datum en tijd in bezit te zijn van de reiscommissie. De aanmeldingsformulieren dienen persoonlijk ingeleverd te worden bij de heer E. Janse (kamer 116) in de pauzes. Het aanmeldingsformulier en de inschrijfkosten à € 20,- dienen samen in één (open) envelop, voorzien van naam, ingeleverd te worden. Dit bedrag, één biljet van € 20,-, wordt bij deelname aan één van de reizen op het reisbedrag in mindering gebracht. Bij uitloting wordt dit bedrag gerestitueerd. Indien een leerling die is geplaatst op een reis zich alsnog terugtrekt zonder geldige reden, vindt géén restitutie plaats van het inschrijfgeld.
9. De prijs van de reis is inclusief € 5,- voor het calamiteitenfonds.
10. Deelname aan een reis verplicht ook tot deelname aan het voorbereidend programma.
11. Leerlingen die reeds op deze school aan een studiereis hebben deelgenomen, mogen deelnemen als er nog plaats is.
12. De eindverantwoordelijkheid van de reis berust voor het logistieke en inhoudelijke deel bij de schoolleiding. De schoolleiding behoudt zich het recht voor iemand als deelnemer te weigeren, dan wel een reeds geaccepteerde inschrijving alsnog te annuleren. Deze situatie zal zich met name voordoen, indien een leerling zich op school of bij schoolactiviteiten heeft misdragen. De schoolleiding beslist uiteindelijk over acceptatie van een deelnemer; dit na de leerling gehoord te hebben.

### **SCHOOLREIZEN EN ONDERWIJSTIJD**

De studiereizen gelden als onderwijstijd voor de leerlingen. Leerlingen die met een reis meegaan kunnen daarmee 40 uur onderwijstijd "verdienen". De educatieve aspecten en de duur van iedere reis rechtvaardigen deze onderwijstijd. Er kunnen per reis enige minimale aanvullende eisen gesteld worden bijvoorbeeld in de vorm van het maken van een zeer kort reisverslag, opdrachten enz. De omvang van deze aanvullende eisen moet zeer beperkt zijn en moet eventueel ter plekke realiseerbaar zijn. Wanneer er sprake is van een uitgebreid verslag/opdracht, kunnen deze werkzaamheden eventueel opgenomen worden als een praktische opdracht. Daartoe is vooraf overleg noodzakelijk met de betreffende reisleiding en het vakgebied waaronder deze praktische opdracht mogelijk ressorteert, gelet op de eisen die aan de omvang en de kwaliteit van een praktische opdracht gesteld worden.

## **GEDRAGSREGELS**

In beginsel is het schoolreglement, zoals dit gepubliceerd is in het programmaboekje van toepassing tijdens de schoolreizen.

De reisleiding zorgt ervoor, dat, zoveel als mogelijk is, bij alle beslissingen dit reglement als uitgangspunt wordt gehanteerd.

### **In het bijzonder zijn de volgende regels van toepassing:**

1. De deelname aan alle onderdelen van het programma tijdens de schoolreizen is verplicht.
2. De leerlingen zorgen ervoor steeds tijdig aanwezig te zijn op de plaatsen, die door de reisleiding worden aangegeven.
3. De leerlingen blijven steeds als groep bij elkaar, tenzij de reisleiding anders organiseert.
4. Het maken van afspraken met personen buiten de groep is verboden.
5.
  - Het bezit en gebruik van alcohol is niet toegestaan.
  - Het bezit en gebruik van allerlei energiedrankjes is gedurende de hele reis niet toegestaan.
  - Bezit en gebruik van (soft)drugs is ten strengste verboden(!), niet alle landen maken onderscheid tussen soft- en harddrugs; de straffen zijn navenant.
  - Roken tijdens het programma of op de hotelkamers is niet toegestaan.
6. Het maken van lawaai op de kamers, zodat derden daarvan hinder ondervinden, is verboden.
7. De leerlingen houden zich aan de voorschriften, die door de reisleiding worden gegeven met betrekking tot het tijdstip waarop op de kamers het licht wordt uitgedaan en stilte in acht wordt genomen. Het is absoluut niet toegestaan het hotel/de accommodatie zonder toestemming van de reisbegeleiding te verlaten met name in de periode van kamercontrole 's avonds tot aan het ontbijt. Bij overtreding volgt na de reis een gesprek op school altijd een pittige sanctie.
8. Het is verboden meubilair van hotel en pension te verplaatsen.
9. De leerlingen zorgen ervoor, dat de kamers in de hotels en pensions worden schoongehouden.
10. Indien enigerlei schade wordt aangericht meldt de leerling dit onverwijld aan de reisleiding.
11. De leerling meldt steeds tijdens vrije uren aan een van de reisleiders waar hij zich naar toe begeeft.
12. Per reis kan de reisleiding aanvullende gedragsregels opstellen.

## **BIJZONDERE BEPALINGEN**

### **Minder valide leerlingen**

Per reis zal bekeken worden of een leerling met zijn/haar beperking voldoende kan deelnemen aan de activiteiten op een zinvolle en veilige manier, zonder een te grote belasting te vormen voor andere leerlingen zodat voor hen de reis minder waardevol wordt.

### **Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte**

1. Deze leerlingen kunnen in principe geplaatst worden indien ouders alle informatie verstrekken met betrekking tot hun kind. Eventuele medicatie dient ook tijdens de reis gebruikt te worden.
2. Voor leerlingen die niet in staat zijn zelfstandig deel te nemen aan de reis verwijzen wij u naar onze zorgcoördinatoren. U kunt vragen naar het protocol "Passend Onderwijs en studiereizen leerjaar 4".

### **Medicijngebruik**

Leerlingen met bijv. ADHD dienen ook tijdens de reis hun medicijnen te gebruiken; het zijn studiereizen!

### **Vertrouwelijke en privacygevoelige informatie**

1. Aan ouders en leerlingen wordt vóór de reis gevraagd de reisleiding op de hoogte te stellen van alle van belang zijnde informatie over leerlingen die op reis gaan. Dit kan van alles zijn: psycho/sociale problemen, een chronische ziekte of nog niet verwerkte traumatische ervaringen. Deze informatie wordt gedeeld door alle begeleiders en vertrouwelijk behandeld. Na afloop van de reis wordt deze op school ingeleverd en vernietigd.
2. Aan ouders en leerlingen wordt voorafgaand aan de reis gevraagd de door de reisleiding benodigde informatie te verschaffen die door de reis - en schoolleiding noodzakelijk wordt geacht om met leerlingen op studiereis te gaan en landsgrenzen te kunnen passeren. Deze informatie wordt gedeeld door alle begeleiders en vertrouwelijk behandeld, na afloop van de reis wordt deze op school ingeleverd en vernietigd.

### **Bereikbaarheid**

Ouders dienen ervoor te zorgen dat zij tijdens de reis bereikbaar zijn of dragen er zorg voor dat er een alternatief contactadres is. De reisleiding of de schoolleiding dient te allen tijde contact op te kunnen nemen met ouders of de door hen aangewezen personen. Bij dringende redenen kan er ook 's nachts contact opgenomen worden.

### **Stichting Leergeld**

Voor gezinnen met een laag besteedbaar inkomen (richtlijn: maximaal 120% van bijstandsniveau) is er een mogelijkheid om via een inkomenstoets bij de Stichting Leergeld in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning voor o.a. deelname aan studiereizen. De school speelt geen rol bij de uitvoering van de inkomenstoets. De precieze uitwerking van de geleverde ondersteuning kan per gemeente verschillen. Voor nadere informatie wordt verwezen naar de website van deze stichting ([www.leergeld.nl](http://www.leergeld.nl)).

**Vertrek- en aankomsttijden** zijn onder voorbehoud van wijzigingen.

Een luchtvaartmaatschappij behoudt zich het recht voor om tot kort voor vertrek door onvoorziene omstandigheden het type toestel, de route, de luchthaven, de vliegtijden of vliegdagen te wijzigen.

De reisorganisatie, de vervoerder en het Sint-Janslyceum kunnen hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. Houd bij de planning van de herfstvakantie rekening met de datum en aankomsttijd van de gewenste reis.

## **SANCTIES**

1. Maatregelen ter plaatse.

In geval van ernstige opzettelijke misdragingen, die de sfeer in de groep in ongunstige zin aantasten, zal de reisleiding zich ter plaatse over passende maatregelen beraden. Tot de mogelijke maatregelen behoort het ontzeggen van deelname aan één of enkele programmaonderdelen; de leerling blijft in de accommodatie achter. Kosten die voortvloeien uit wangedrag zijn voor rekening van de betrokkene. De school probeert de begeleiding en het toezicht zo optimaal mogelijk te laten zijn. De school neemt echter geen verantwoordelijkheid voor leerlingen die zich willens en wetens onttrekken aan afspraken en regels, en eventueel met de gevolgen van dat gedrag te maken krijgen. Meegaan betekent dat deze uitgangspunten door ouders en leerlingen onderschreven worden.

2. Naar huis sturen.

- Na zeer ernstig wangedrag kan een leerling direct naar huis gestuurd worden; hierbij valt te denken aan geweld, vernielingen, vandalisme, het in bezit hebben van drugs of drugsgebruik, brandstichting en het in gevaar brengen van zichzelf en anderen. De reisleiding zal hiervan melding maken aan de rector/schoolleiding.
- Bij herhaaldelijk hinderlijk gedrag of niet corrigeerbaar groepsgedrag kunnen leerlingen, die hun gedrag niet aanpassen naar huis gestuurd worden. De reisleiding zal eerst hetzij individueel hetzij aan de groep meedelen dat dit gedrag ongewenst is op een groepsreis als waarschuwing. Na herhaling zal de leerling(en) individueel of als groep worden aangegeven dat de grens bereikt is en zal contact met de ouders worden opgenomen om hen op de hoogte te stellen. Indien dan het gedrag niet wijzigt zal de reisleiding contact op nemen met de rector/schoolleiding, met het voorstel deze leerling(en) naar huis te sturen.
- Op voordracht van de reisleiding besluit de rector/schoolleiding tot het naar huis zenden; vanuit school wordt de terugreis geregeld; ook de communicatie rond het terugsturen geschiedt vanuit school. De school zorgt voor begeleiding van de naar huis gestuurde leerlingen door een volwassene tot op het moment dat de leerling op een bestemming op minder dan 120 km van 's-Hertogenbosch is. Vanaf dat moment zijn ouders verantwoordelijk voor het vervoer.

Ouders mogen ervoor kiezen hun kind zelf op te halen. Alle extra kosten in verband met de terugreis worden bij de ouders in rekening gebracht. Er zal in dit geval ook geen sprake zijn van terugbetalen van (een deel van) de reissom.

3. Indien dat noodzakelijk gevonden wordt kunnen er ook strafmaatregelen opgelegd worden volgens de normale procedures binnen school.

## PROCEDURE PLAATSING EN/OF LOTING SCHOOLREIZEN

De plaatsing/loting wordt uitgevoerd door de reiscommissie. De leden van deze commissie zijn ouders en docenten.

### De procedure is als volgt:

1. De correct ingevulde inschrijfformulieren worden gesorteerd naar het reisdoel van eerste keuze. De aanmeldingen van leerlingen, die in een eerder jaar aan een van de schoolreizen hebben deelgenomen, komen op een aparte stapel, evenals de onjuist ingevulde of onjuist ingeleverde formulieren.

Er zijn dan twee mogelijkheden: A: het aantal aanmeldingen is kleiner dan de capaciteit van de reis.  
B: Het aantal aanmeldingen is groter dan de capaciteit van de reis.

In geval van mogelijkheid A kunnen alle aanmeldingen gehonoreerd worden.

2. In geval van mogelijkheid B wordt door loting bepaald welke leerlingen aan deze reis kunnen deelnemen.
3. De bij punt 2 uitgelote leerlingen worden zo mogelijk door plaatsing en anders door loting ingedeeld bij een niet volgeboekte reis, waarbij je in kolom II een kruisje hebt geplaatst. Hoe meer reizen in deze kolom aangekruist, des te groter is de kans op inloting of plaatsing als deelnemer aan een reis. De leerlingen die daarna nog niet geplaatst zijn kunnen eventueel mee op de extra reis.
4. Tot slot worden de leerlingen, die het formulier onjuist hebben ingevuld of ingeleverd en de leerlingen, die al eerder aan een schoolreis hebben deelgenomen bij een reis ingedeeld, mogelijk via loting.

In de procedure wordt melding gemaakt van onjuist ingevulde en onjuist ingeleverde formulieren. Voorkom onnodige problemen. Lees het informatiepakket nauwgezet, alles wat van belang is voor een correcte invulling en inlevering staat erin.

Lever de formulieren op **tijd en alleen in bij de vermelde personen**. Geef je het formulier aan iemand anders dan kan het zoekraken of te laat in bezit komen van de juiste personen.

Bij aanzienlijke over aanmelding zal alles in het werk worden gesteld om een extra reis te organiseren.

Bij een klein tekort aan deelnemers krijgen de niet-reizigers alsnog de kans aan een reis deel te nemen. Bij een groot tekort aan deelnemers zal een van de geplande reizen geen doorgang vinden.

N.B.

1. Het heeft geen zin om namen op te geven met wie je samen wilt reizen. Daar wordt namelijk op géén enkele manier rekening mee gehouden!!
2. Ga je niet mee op reis, dan zal er op school een alternatief lesprogramma worden aangeboden Deelname daaraan is verplicht.